



รายงานการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

เทศบาลตำบลโพหนอง
อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

**ความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินงานการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตาม ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม**

ตามที่ เทศบาลตำบลโพนทอง มีแนวทางหรือมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อให้การแก้ไขข้อบกพร่องและการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้ดีขึ้นเกิดเป็นรูปธรรมและยั่งยืน โดยมีความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้มีแนวทางไว้แล้ว ซึ่งมีข้อรายละเอียด ดังต่อไปนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

ตัวชี้วัดของ การประเมิน (IIT)	(๑) ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	(๒) ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	(๓) แนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและ รายงานผล	(๔) ระยะเวลา ดำเนินงาน	ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	(๕) การรายงานผลการ ดำเนินงาน
๒. การใช้ งบประมาณ	กองช่าง/กอง การศึกษา/กอง สาขาฯ ๑. ผอ. ทุกกอง ๒. จนท.การเงินฯ ๓. นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน ๔. จพง.ทุกคน	๑. งานวิเคราะห์นโยบาย และแผนดำเนินการ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีให้บุคลากรภายใน เทศบาลตำบลโพนทอง ได้ รับรู้ทั่วกันในการประชุม พนักงานประจำเดือน ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง ในการติดต่อสอบถาม เพื่อให้บุคลากรได้แสดง ความคิดเห็นสอบถามหรือ ทักท้วงในเรื่องการใช้จ่าย งบประมาณ	๑.เทศบาลตำบลโพนทองมี การเปิดโอกาสให้บุคลากร ให้มีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการใช้จ่าย งบประมาณเท่าที่ควร ๒.แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ๓. งานวิเคราะห์นโยบาย และแผนรายงานต่อ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ต่อไป	มี.ค. ๒๕๖๖			✓	-รายไตรมาส ๑. ได้อนุมัติแผนประชุม การจัดทำค่าใช้จ่าย งบประมาณ ๒. ได้กำกับติดตามการ ใช้จ่ายงบประมาณ ๓. รายงานผู้บริหารและ ที่ประชุมประจำเดือน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

ตัวชี้วัดของ การประเมิน (EIT)	(๑) ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	(๒) ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	(๓) แนวทางการกำกับ ติดตามให้นำไปสู่การ ปฏิบัติและรายงานผล	(๔) ระยะเวลา ดำเนินงาน	ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	(๕) การรายงานผลการ ดำเนินงาน
๓. การปรับปรุง การทำงาน	สำนักปลัด/กอง การคลัง/กอง ช่าง/กอง การศึกษา/กอง สาขาฯ ๑. ผอ. ทุกกอง ๒. หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ ๓. จนท.ทุกคน	๑. พัฒนาและปรับปรุงการ ดำเนินงานโดยเฉพาะการ ปฏิบัติงาน/ให้บริการผู้มา ติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่า เทียม ๒. วิเคราะห์ว่าภารกิจหรือ บริการใดภายในหน่วยงานที่ เกิดการให้บริการผู้มาติดต่อ คนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียม ๓. ให้ระบุขั้นตอนการ ให้บริการของเทศบาลตำบล โปงลาง ๔. ดำเนินการจัดให้มีบริการ E-service ๕. เปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกเข้ามีส่วนร่วม ในการดำเนินงานตามภารกิจ ของเทศบาลตำบลโปงลาง ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ	๑. ผู้บังคับบัญชาติดตาม การนำเสนอผลงานที่ แสดงให้เห็นถึงการ ปรับปรุง การพัฒนา ขั้นตอนการดำเนินงาน ของเทศบาลตำบลโปง ลาง โดยสามารถสรุป จากรายงานผลการ ดำเนินงานประจำปี ๒. ผู้บังคับบัญชาติดตาม การรายงานผลจาก มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความ โปร่งใสและการ ดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมความ โปร่งใส	ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง มี.ค. ๒๕๖๖			✓	-รายไตรมาส ๑. ได้จัดทำคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือการรับบริการ ๒. มีการประชาสัมพันธ์ คู่มือการรับบริการ ๓. ได้ดำเนินการจัดให้มี บริการ E-Service ๔. ได้จัดทำช่องทาง ประชาสัมพันธ์คู่มือการ รับบริการ ๕. รายงาน ผู้บังคับบัญชาและ ผู้บริหารทราบ

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ตัวชี้วัดของ การประเมิน (OIT)	(๑) ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	(๒) ขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ	(๓) แนวทางการกำกับติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติและ รายงานผล	(๔) ระยะเวลา ดำเนินงาน	ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้ว	(๕) การรายงานผลการ ดำเนินงาน
<p>๑. การเปิดเผย ข้อมูล</p> <p>๒. การป้องกันการ การทุจริต</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>๑. หัวหน้าสำนัก ปลัด</p> <p>๒. หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ</p> <p>๓. นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>๒. มอบหมายให้ ผู้รับผิดชอบในการ ดำเนินงานแต่ละส่วนใน ตัวชี้วัด</p> <p>๓. จัดทำโครงการหรือ มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <p>๔. ในส่วนการแสดงผลการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การป้องกันการทุจริตให้ วิเคราะห์เพิ่มตารางหรือ ระบุข้อเสนอแนะและระบุ ข้อมูลอุปสรรคไว้</p> <p>๕. ดำเนินการจัดทำและ เผยแพร่ นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญ</p>	<p>- การเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๑. พัฒนาและปรับปรุงการ ดำเนินการตามแบบวัดการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p> <p>- การป้องกันการทุจริต</p> <p>๑. ผู้บังคับบัญชากำกับ รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี ให้มีข้อมูลรายละเอียด สรุปผลการดำเนินการระบุ ข้อมูลปัญหาอุปสรรคไว้ ด้วย</p> <p>๒. รายงานผลการ ดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy ไม่รับ ของขวัญ</p> <p>๓. รายงานผลตามตัวชี้วัด OIT แล้วนำไปเปิดเผยบน เว็บไซต์ของ เทศบาลตำบล โพหนองต่อไป</p>	<p>ต.ค. ๒๕๖๕ ถึง มี.ค. ๒๕๖๖</p>			<p>✓</p>	<p>-รายไตรมาส</p> <p>๑. ได้แต่งตั้ง คณะทำงานแล้ว</p> <p>๒. จัดทำมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน</p> <p>๓. ในส่วนการแสดงผล การดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริตได้ระบุ ข้อเสนอแนะและข้อมูล ปัญหาอุปสรรคไว้</p> <p>๔. ได้รายงานผลการ ดำเนินการตามนโยบาย No Gift Policy</p> <p>๕. รายงาน ผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ชั้นและผู้บริหารทราบ</p>