



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่างเทศบาลตำบลโพหนอง

ที่ กส ๗๗๕๐๓/๓๘๘ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการประเมินความพึงพอใจการให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพหนอง

ตามที่กองช่างเทศบาลตำบลโพหนอง ได้ทำแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการด้านการขออนุญาตก่อสร้างภายในพื้นที่ตำบลโพหนอง ตั้งแต่ เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ - มิถุนายน ๒๕๖๓ นั้น

กองช่างเทศบาลตำบลโพหนอง จึงขอรายงานผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการด้านการขออนุญาตก่อสร้าง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่าง ๆ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายเกรียงศักดิ์ แสนสำราญ)

ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)

(นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)

ปลัดเทศบาลตำบลโพหนอง

(ลงชื่อ)

(นายมงคล สำราญเนตร)

นายกเทศมนตรีตำบลโพหนอง

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลลัพท์ทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) ขอรับขอ หน่วยงานขอ

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 86/2 ม.โพธิ์นคร อ.โพธิ์ชัย อ.โพธิ์ชัย อ.โพธิ์ชัย

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ ๐๘๑-๖๕๐ ๐๙๖๖

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทีวี |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย	/				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางบริการที่หลากหลาย			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน			/		
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว		/			
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน			/		
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ			/		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			/		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			/		

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลลัพท์ทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นางอนุชญา เจริญทรัพย์

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 105/597 หมู่ 6 ต. สุรินทร์ อ. โคกเคียนชัย จ. นครราชสีมา

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 064 469 6618

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๑๙ ทวิ |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณสุข | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายคดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	/				
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางในการให้บริการที่หลากหลาย			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว			/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน			/		
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ			/		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม		/			
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย		/			

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพหนองควรถควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลลัพท์ทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) บริษัท อานนท์

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ ๒๕๘ อ.จันทบุรี อ.จันทบุรี อ.ระยอง อ.ระยอง อ.ระยอง

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ -

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายคดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย	/				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางบริการที่หลากหลาย			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ชับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว			/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		/			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ			/		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			/		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			/		

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพหนองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลลัพท์ทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) แม่พิมพ์ เทศบาลฯ

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 145 หมู่ 4 ซ.โพหนอง อ.โพธาราม จ.ราชบุรี

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 08๓-๙๔๑ 6๑๗๔

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๐๙ ทวิ |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายคดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	/				
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว			/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		/			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ		/			
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			/		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			/		

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นางคำโอมพร ใจงามดี

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 42/8 ซ. พหลโยธิน อ. โพธิ์ชัย จ. มหาสารคาม

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 082-8399819

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณสุข | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายคดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางให้การให้บริการที่หลากหลาย			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ชับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว			/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน		/			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ			/		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			/		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย		/			

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพหนองควรรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลลัพธ์ทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) หน่วยงาน กิ่งอำเภอโพธาราม

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 86 หมู่ 7 ต.โพธาราม อ.โพธาราม จ.สมุทรสาคร

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 080-5422329

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๐๔ ทวิ |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายคดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย	✓				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		✓			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		✓			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		✓			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางบริการที่หลากหลาย			✓		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		✓			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว		✓			
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน			✓		
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			✓		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ			✓		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			✓		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			✓		

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นางศุภกมลพร ดนปดิวณิช

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 262 หมู่ 4 ต.โพหนอง อ.โพธาราม จ.ราชบุรี

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ -

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๓๔ ทวิ |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณสุข | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	/				
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก จับต้อง มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว			/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน			/		
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ			/		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			/		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			/		

ส่วนที่ ๕ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลลัพท์ทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นาย ชัยวัฒน์ โพหนอง

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 14 หมู่ 2 ต. โพหนอง อ. โพธิ์ชัย จ. นครพนม

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 064-807 5755

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๓๙ ทวิ |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายคดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่			/		
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม			/		
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางในการให้บริการที่หลากหลาย					
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		/	/		
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว		/	/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน		/	/		
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ			/		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			/		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			/		

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพหนองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) บริษัท 101 โฮมโฮลด์ โปรดักส์ จำกัด
ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 19 หมู่ 8 ต.โพหนอง อ.โพธาราม จ.ราชบุรี
โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 043-810555

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๐๔ ทวิ |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณสุข | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว			/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		/			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบ ในการบริการข้อมูล สารสนเทศ			/		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			/		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			/		

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพหนอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพหนอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพหนอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลลัพธ์ทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นายสุทธิชัย คุ้มทอง

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 493/22 ต.โพหนอง อ.โพธิ์ชัย จ.ร้อยเอ็ด

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ -

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพหนอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๘ ตรี |
| <input type="checkbox"/> การขอใบรับรองการก่อสร้าง | <input type="checkbox"/> การแจ้งขุดดิน |
| <input type="checkbox"/> การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | <input type="checkbox"/> การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| <input type="checkbox"/> การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | <input type="checkbox"/> การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| <input checked="" type="checkbox"/> การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การแจ้งถมดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | <input type="checkbox"/> การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลง | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีป้าย |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | <input type="checkbox"/> การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| <input type="checkbox"/> การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| <input type="checkbox"/> การจดทะเบียนพาณิชย์ | <input type="checkbox"/> อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายคดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางให้บริการที่หลากหลาย		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว			/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		/			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ			/		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			/		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			/		

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพหนองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....